

Treffen 15.07.2019

Montag, 15. Juli 2019 16:43

Teilnehmer:

S. Kirsch, D. Salzmesser, C. Rockstroh, H. Seidel, P. Neddermann, A. Kirch, U. Morgner, L. Morgner

Thema:

Sanierung und Eröffnung Museum

- Vorstellung aktueller Sachstand Sanierung (S. Kirsch)
- Eröffnung nach wie vor offen, insbesondere aus Sicherheitsgründen
- **offene Verantwortlichkeiten Verein bzgl. Sanierung/ Umbau:**
 - a. diverse Beschilderung -> S. Kirsch
 - b. Gartentor -> P. Schmalfuß
 - c. Tresen -> C. Rockstroh
 - d. Sockelleiste Café -> A. Kirch
 - e. Haupteingangsschild -> R. Große
 - f. Insektenhotel -> R. Große
 - g. Sitzgelegenheiten/ „Futtergrippen“ -> Termin Frühjahr 2020, C. Rockstroh, evtl. Sponsoring (C.H. Müller -> D. Bocher)
 - h. Innentreppe behandeln
 - i. Standfläche für Sirene und PG 250 + CO2 -> A. Kirch/ U. Morgner/ L. Morgner
 - j. Feuerlöscher/ Verbandskasten
 - k. Ablaufrinne Haupteingang reinigen -> Freitagseinsatz
 - l. Siphon in der Spüle im Café tropft-> A. Kirch
 - m. Kasse einrichten -> Freitagseinsatz
 - n. Lichtgitterroste inkl. Sicherung
 - o. Dachrinne Eingang Ecke prüfen
 - p. Eintrittskarten nach Eröffnung -> R. Seidel
 - q. Einladungen, Plakate, Werbung -> R. Seidel/ S. Kirsch
 - r. Besorgungen (Kaffeemaschine, Spülbeckeneinlage)
 - s. Hakenleiter aufhängen -> Freitagseinsatz
 - t. Stoffsprungtuch + grünes Sprungtuch hängen -> Freitagseinsatz
 - u. Ankunft SKW 14 zeitnah -> S. Kirsch
 - v. Plan Merkers aufhängen -> C. Rockstroh/ H. Seidel
 - w. Elektrik Karl- Singer- Halle -> M. Hecker
 - x. Bodenschiene Tor 4 -> Mitte September
 - y. ZV- Exponate -> M. Weber
 - z. Zwischenwände aufbauen
 - aa. Bauwagenplatz
 - bb. Inhalt aus Gitterboxpaletten -> Mitte September
 - cc. Aushänge GEW kopieren, Originale archivieren, Kopien aufhängen -> P. Neddermann/ S. Kirsch
 - dd. @ gfm- Schild -> H. Seidel
 - ee. „Zentrum für vogtländische Brandschutz- und Feuerwehrgeschichte“ (Archiv) aufbauen -> S. Kirsch/ R. Seidel (Schild)
 - ff. Alte Frontpartie DL 25 -> L. Morgner
 - gg. Jalousien 1. OG mit UV- Schutz -> D. Salzmesser/ U. Morgner (Erfal)
 - hh. neue Flyer -> S. Kirsch/ R. Seidel (evtl. Sponsoring)
 - ii. evtl. Stehtische bauen (Schaumrohre)
 - jj. Facebook- Wall oder Gästebuch -> Abstimmung/ Entscheidung zum nächsten Termin
 - kk. Verkauf Schnaps (Reiher) mit Etikett mit Museumswagen
 - ll. Thema Tischendorf aufnehmen -> Abstimmung/ Entscheidung zum nächsten Termin
 - mm. Erwerb Fahrradständer
- **Eröffnungstag- Ideen und Verantwortlichkeiten**
 - a. Hüpfburg -> V. Bachmann
 - b. Geschenk für baubeteiligte Firmen -> Abstimmung/ Entscheidung zum nächsten Termin
 - c. Straßensperrung ab 8 Uhr -> S. Kirsch/ V. Bachmann/ Ordnungsamt
 - d. Zeitraum eigentlich 12 - 18 Uhr, Beginn 13 Uhr sinnvoller
 - e. Verpflegung: Gulaschkanone -> Spirelli mit Wurstgulasch, Wiener, kein Bierwagen, sondern Zapfanlage von Getränkehandel Liebold; Backwaren Mitglieder
 - f. Unterhaltung: Feuerwehrkapelle Kosten ca. 2,5 TEUR, Alternative: Schallmeienkapelle? (2 Auftritte) -> D. Salzmesser
 - g. Wettbewerb
 - h. Musik, Dampf, offizielle Übergabe (Schlüssel/ Band), Einspielung Lied, offizielle Übergabe SKW
 - i. Jugend: Spritzwand, 4 Gewinnt, evtl. Kinderschminken (-> Friseur/ Kosmetik H. Albert?)
 - j. Personalplanung: Betreuung/ Objektführung/ Fotografie/ Verpflegung
 - k. Freimarken für Ehrengäste
 - l. Poloshirts + Jacken für engen Mitgliederkreis & „Funktionäre“; Museums-Shirts für alle anderen helfenden Mitglieder
 - m. Formulierung Einladungen: Bitte um Finanzspritze statt Gastgeschenke
 - n. Aufzählung/ Abstimmung Empfänger Einladung
 - o. Facebook- Werbung, wenn Eröffnung feststeht